



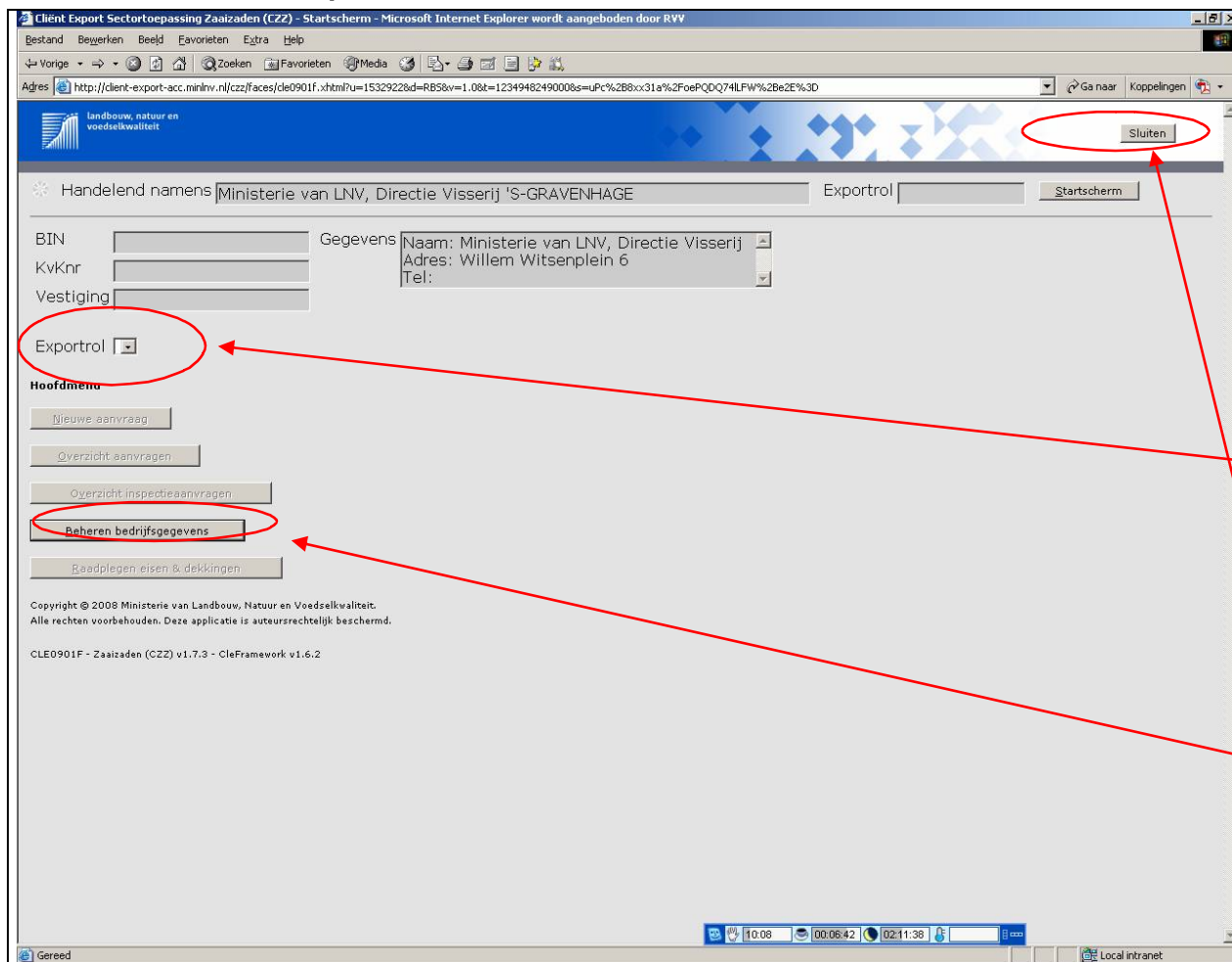
## Instructie module – Beheren bedrijfsgegevens Client Export door exporteur

### Inhoudsopgave

Instructie module – Beheren bedrijfsgegevens Client Export door exporteur.....	1
Inhoudsopgave .....	1
Startscherm Client Export.....	2
Beheren bedrijfsgegevens - Basisgegevens relatie.....	3
Beheren bedrijfsgegevens - Export gegevens .....	4
Beheren bedrijfsgegevens - Beheer exportbetrokkenheid .....	6
Beheren bedrijfsgegevens - Beheer productiebetrokkenheid .....	8
Beheren bedrijfsgegevens - Bedrijfsobjecten .....	9
Beheren bedrijfsgegevens - Beheer bedrijfsobject .....	10
Beheren bedrijfsgegevens - Export zekerheden.....	11
Beheren bedrijfsgegevens - Export zekerheden - Beheer erkenning .....	12
Beheren bedrijfsgegevens - Export zekerheden - Beheer systeemcertificering .....	13
Beheren bedrijfsgegevens - Aanvraaggegevens .....	14
Beheren bedrijfsgegevens – Aanvraaggegevens - Artikel.....	16



## Startschem Client Export



**Nb. Het is belangrijk dat de datum volledig uitgeschreven wordt, zoals 08-04-2008. Wanneer als jaartal 08 wordt ingevoerd, dan ziet de applicatie dit als 0008.**

Dit is het 'Startschem' Client Export.

- Klik elders in de applicatie op **Startschem** om terug te keren naar dit scherm.

De gegevens van het bedrijf zijn voorgeselecteerd.

- Maak bij 'Exportrol' de keuze welke rol gewenst is, want dan pas worden alle vijf de mogelijkheden van het hoofdmenu geactiveerd. Als bij de 'Exportrol' geen keuzelijst verschijnt, voeg dan een 'Exportrol' toe met 'Beheren bedrijfsgegevens' (zie tabblad 'Export gegevens')
- Kies in het 'Startschem', het submenu 'Beheren bedrijfsgegevens', en maak vervolgens een keuze uit één van de vijf menu-opties. Hieronder worden ze allemaal één voor één behandeld.
- Klik op **Sluiten** om de gehele applicatie af te sluiten.



## Beheren bedrijfsgegevens - Basisgegevens relatie

Client Export Sectorsoepassing Zuivel (CZU) - Microsoft Internet Explorer provided by LNV

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Zoeken Favorieten

Adres <http://client-export-proj.minilnv.nl/czu/faces/czu0001f.jsp> Ga naar Koppelingen

landbouw, natuur en voedselkwaliteit Sluiten

Handelend namens: Ministerie van LNV, Directie Visserij 'S-GRAVENHAGE Exportrol: Exporteur Startscherm

### Beheren bedrijfsgegevens

BIN: 54321 Gegevens: Naam: Ministerie van LNV, Directie Visserij  
KvKnr: 12345678 Adres: Willem Witsenplein 6  
Vestigingsnr: 3 Tel:  
Postbusnr:  
Clientnr: 11290

Terug

Basisgegevens relatie	Export gegevens	Bedrijfsobjecten	Export zekerheden	Aanvraaggegevens
BIN: 54321				
KvKnr: 12345678				
Rechtsvorm: AI				
Tenaamstelling: Ministerie van LNV, Directie Visserij				
Vestigingsadres: Willem Witsenplein 6 kamer 12				
2596BK 'S-GRAVENHAGE				
Postadres: Postbus				
2500EK 'S-GRAVENHAGE				

Copyright © 2007 Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.  
Alle rechten voorbehouden. Deze applicatie is auteursrechtelijk beschermd.

Gereed Local intranet

Het scherm 'Beheren bedrijfsgegevens' bestaat uit vijf tabbladen.

Het 1<sup>ste</sup> tabblad 'Basisgegevens relatie' geeft een overzicht van de gegevens, zoals de relatie binnen CLIENT Export bekend staat. Deze gegevens zijn niet te wijzigen. (Neem bij onjuiste gegevens contact op met het LNV-loket).

De overige tabbladen worden gebruikt om de specificaties van de relatie vast te leggen. In elk tabblad kunnen items worden toegevoegd, gewijzigd of verwijderd. Deze worden verderop in CLIENT Export gebruikt.



## Beheren bedrijfsgegevens - Export gegevens

Client Export Sectorsoepassing Zuivel (CZU) - Microsoft Internet Explorer provided by LNV

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Vorige Zoeken Favorieten

Adres <http://client-export-proj.minlnv.nl/czu/faces/czu0001f.jsp> Ga naar Koppelingen

landbouw, natuur en voedselkwaliteit Sluiten

Handelend namens: Ministerie van LNV, Directie Visserij 'S-GRAVENHAGE Exportrol: Exporteur Startscherm

### Beheren bedrijfsgegevens

BIN: 54321 Gegevens: Naam: Ministerie van LNV, Directie Visserij  
KvKnr: 12345678 Adres: Willem Witsenplein 6  
Vestigingsnr: 3 Tel:  
Postbusnr:  
Clientnr: 11290

Terug

Basisgegevens relatie Export gegevens Bedrijfsobjecten Export zekerheden Aanvraaggegevens

Naam exportrol	Begindatum	Einddatum	Contactpersoon
Exporteur	01-01-2007		Dhr. J. de Boer

Naam productie-betrokkenheid	Begindatum	Einddatum	Contactpersoon
Producent	01-01-2007		Dhr. de Boer

Copyright © 2007 Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.  
Alle rechten voorbehouden. Deze applicatie is auteursrechtelijk beschermd.

Gereed Local intranet

Het 2<sup>de</sup> tabblad 'Export gegevens' bestaat uit twee delen. Exportrol en Productiebetrokkenheid.

Met behulp van exportrollen kunnen alle activiteiten onderhouden en/of geraadpleegd worden, die gericht zijn op het vaststellen welke rol bedrijven spelen binnen de exportketen.

**Er dient tenminste één exportrol te worden aangemaakt!**

- In het bovenste deel kan een exportrol worden toegevoegd middels en gewijzigd middels . Ook kan hier een exportrol verwijderd worden middels .

Met behulp van productiebetrokkenheid kunnen productierollen onderhouden en/of geraadpleegd worden. Productiebetrokkenheid omvat het beheren van de gegevens die individuele bedrijven, die betrokken zijn bij de productie, als stamgegevens willen gebruiken bij de exportcertificering.

**Er dient tenminste één productiebetrokkenheid aangemaakt te worden, wanneer het bedrijf een erkenning of systeemcertificering heeft!**



- In het onderste deel kan een productiebetrokkenheid worden toegevoegd middels  en gewijzigd middels . Ook kan hier een productiebetrokkenheid verwijderd worden middels .
- Klik op het wijzigen-pictogram  aan het eind van de regel van de exportrol om wijzigingen in de exportrol aan te brengen of op het  om een exportrol toe te voegen.



## Beheren bedrijfsgegevens - Beheer exportbetrokkenheid

**Beheer exportbetrokkenheid**

Naam \*

Begindatum \*  (DD-MM-YYYY)

Einddatum  (DD-MM-YYYY)

Contactpersoon

Mailadres

Telefoonnummer

Faxnummer

Informeren bij:

Intrekken aanvraag door verstrekker?  Nee  Ja

Verstrekken documenten aangevraagd?  Nee  Ja

Documenten opgemaakt en geweigerd?  Nee  Ja

Documenten opgemaakt en gewaarmerkt?  Nee  Ja

Inspectieresultaten bekend?  Nee  Ja

Verzending

Type postverzending

Verzendingsinformatie

Verstrekkingwijze

Mailadres ten behoeve van alerts

\* = Verplicht in te vullen

Copyright © 2007 Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.  
Alle rechten voorbehouden. Deze applicatie is auteursrechtelijk beschermd.


In dit scherm kan o.a. worden aangegeven wanneer een alert wordt verzonden naar een bepaald e-mailadres.

- Sla de gegevens op .

Nadat de gegevens zijn opgeslagen wordt teruggekeerd naar het scherm 'Beheren bedrijfsgegevens'.

Als een Exportrol al eerder is aangemaakt, dan kan die exportrol gekozen worden in het 'Startscherm'.

- Ga als EXPEDITEUR als volgt te werk om het bedrijf binnen CLIENT Export (dus niet in Mijn Dossier!) bekend te maken als **gemachtigde**:

- Klik op het -symbool in het blok 'Naam exportrol' om een exportrol toe te voegen.



Naam exportrol	Begindatum	Einddatum	Contactpersoon
Gemachtigde	01-12-2008		

<< < > >>

- Selecteer in het veld 'Naam' de optie  
<Gemachtigde>
- Ga verder zoals beschrijven is bij het onderdeel '**Er dient tenminste één exportrol te worden aangemaakt!**'

Er is een nieuwe regel aangemaakt met de exportrol voor gemachtigde.

Binnen CLIENT Export is het bedrijf nu als gemachtigde bekend.

LET OP!

De handelingen voor de exporteur worden in de Handleiding Exporteurs beschreven.



## Beheren bedrijfsgegevens - Beheer productiebetrokkenheid

Handelend namens: Ministerie van LNV, Directie Vissersij 'S-GRAVENHAGE

Exportrol: Exporteur

Startscherm

### Beheer productiebetrokkenheid

Naam \*

Begindatum \*  (DD-MM-YYYY)

Einddatum  (DD-MM-YYYY)

Contactpersoon


Mailadres

Telefoonnummer

Faxnummer

\* = Verplicht in te vullen


Copyright © 2007 Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.  
Alle rechten voorbehouden. Deze applicatie is auteursrechtelijk beschermd.

- Voeg middels  in het onderste deel een 'Beheer productiebetrokkenheid' toe. Of wijzig een productiebetrokkenheid d.m.v. te klikken op het wijzigen-pictogram .
- Sla de gegevens op .

Deze pictogrammen vind u terug in het beginscherm van de 'Exportgegevens' (zie pagina 4 e.v.)

Naam productiebetrokkenheid	Begindatum	Einddatum	Contactpersoon
Producent	01-02-2008		Productent

<< < > >>



Nadat de gegevens zijn opgeslagen wordt teruggekeerd naar het scherm 'Beheren bedrijfsgegevens'.



## Beheren bedrijfsgegevens - Bedrijfsobjecten

Handelend namens  Exportrol  Startscherm

### Beheren bedrijfsgegevens

BIN  Gegevens   
KvkNr    
Vestigingsnr    
Postbusnr   
Clientnr




Identificatie	Begindatum	Einddatum	Toelichting	Bedrijfsobjecttype	Productierol
LNV1	01-01-2007		LNV1- Prj	Productiefaciliteit	Producent

Copyright © 2007 Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.  
Alle rechten voorbehouden. Deze applicatie is auteursrechtelijk beschermd.

Het 3<sup>de</sup> tabblad 'Bedrijfsobjecten'

Met behulp van deze module kunnen bedrijfsobjecten onderhouden en/of geraadpleegd worden. Het gaat hier om het beheren van de bedrijfsobjecten die een rol spelen binnen de exportcertificering.

**Er moet tenminste één bedrijfsobject bestaan, wanneer het bedrijf een erkenning of systeemcertificering heeft!  
(Nog niet van toepassing voor de sector Zaaizaden)**

- Voeg bedrijfsobjecten toe middels  of wijzig met .  
Ook kan hier een bedrijfsobject verwijderd worden middels .



## Beheren bedrijfsgegevens - Beheer bedrijfsobject

Bij het verplichte veld 'Identificatie' kan een voor het bedrijf herkenbare naam/code voor het bedrijfsobject worden weergegeven.

De 'Productierol' wordt default gevuld met de naam van de productiebetrokkenheid.




- Sla de gegevens op .

Nadat de gegevens zijn opgeslagen wordt teruggekeerd naar het scherm 'Beheren bedrijfsgegevens'.



## Beheren bedrijfsgegevens - Export zekerheden

### Het 4<sup>de</sup> Tabblad 'Exportzekerheden'

- Voeg exportzekerheden (erkenning en systeemcertificering) toe middels  of wijzig middels .
- Verwijder hier een exportzekerheid d.m.v. .

Let op! Deze functionaliteit is nog niet van toepassing voor de sector Zaaizaden.



## Beheren bedrijfsgegevens - Export zekerheden - Beheer erkenning

- Sla de gegevens op **Opslaan**.

Nadat de gegevens zijn opgeslagen wordt teruggekeerd naar het scherm 'Beheren bedrijfsgegevens'.



## Beheren bedrijfsgegevens - Export zekerheden - Beheer systeemcertificering

Client Export Sectortoepassing Zuivel (CZU) - Microsoft Internet Explorer provided by LNV

Bestand Bewerken Beeld Favorieten Extra Help

Vorige Zoeken Favorieten

Adres http://client-export-proj.minlv.nl/czu/faces/cle0199f\_main.jsp

Landbouw, natuur en voedselkwaliteit

Sluiten

Handelend namens Ministerie van LNV, Directie Visserij 'S-GRAVENHAGE

Exportrol Exporteur Startscherm

### Beheer systeemcertificering

Nummer \*

Systemcertificeringsoort \*  Zoek

Systemcertificerende instantie \*  Zoek

Begindatum \*  (DD-MM-YYYY)

Einddatum  (DD-MM-YYYY)

Bedrijfsobject \*  Zoek

Status

Opslaan Annuleren

\* = Verplicht in te vullen

Gereed Local intranet

Er is sprake van systeemcertificering wanneer onder een bepaalde variant de kwaliteit van een productieproces of productielocatie door de private sector kan worden geborgd.

- Sla de gegevens op **Opslaan**.

Nadat de gegevens zijn opgeslagen wordt teruggekeerd naar het scherm 'Beheren bedrijfsgegevens'.






## Beheren bedrijfsgegevens - Aanvraaggegevens

Het 5<sup>de</sup> tabblad 'Aanvraaggegevens'. Hier kunnen verschillende lijsten bijgehouden worden. O.a. persoonlijke adresboeken met producten van klanten.

- 'Code'; deze moet exact overeenkomen met de vastgelegde informatie in de database van het bedrijf. In het voorbeeld hier onder "C1"
- 'Type' en klik op 'Zoeken'. 'Type' leeg laten kan ook; klik dan op 'Zoeken' en alles wordt getoond. Getoond worden de lijsten die bij een aanvraag gebruikt kunnen worden.
- 'Tekst'; de ingevulde tekst moet exact overeenkomen met de vastgelegde informatie in de database van het bedrijf. In het voorbeeld hieronder "Amsterdam"



- Voeg van het gekozen 'Type' (Artikel, Consignee, Erkend bedrijf, Exporteur, Inspectielocatie, Opslaglocatie, Producent, Verpakker, Verwerker) een waarde aan de lijst toe middels  en wijzig middels .


Ook kan hier een waarde uit de lijst verwijderd worden middels .

Hieronder volgt een voorbeeld hoe het gebruik van de code Artikel doorwerkt in de aanvraagschermen bij de orderregel.



## Beheren bedrijfsgegevens – Aanvraaggegevens - Artikel

- Klik op 'Zoeken'.

- Klik op  als het scherm met de zoekresultaten is verschenen.



- Vul een 'Code' in bijv. <1234a>.
- Selecteer 'Type' <Artikel>.
- Vul een bijbehorende 'Tekst' in bijv. <Kaas>
- Herhaal deze handelingen voor een tweede artikel met 'Code' <1234b> en 'Tekst' <Cheese>.
- Klik op de toets 'Opslaan' 

De nieuwe codes zijn nu opgeslagen en worden in het overzicht weergegeven.

Code t	Type	Tekst
1234a	Artikel	Kaas
1234b	Artikel	Cheese



Handelend namens: Ministerie van LNV, Directie Visserij 'S'-GRAVENHAGE    Exportrol: Exporteur    Startscherm

Overzicht    Order    Orderregel    Transport en overig    Controleer zekerheden    Aanvragen afgifte documenten

### Beheren orderregelgegevens

Order [DZ;5723;Zuivel HC - minimaal gepasteuriseerd;16-06-2008]    Meer

Orderregel \*   

Artikelcode OCS    1234    Ophalen product

Artikelomschrijving OCS    Kaas   

Erkenning        Verifiëren    Wissen    Verder

Artikelcode CFT \*   

Artikelomschrijving CFT \*   

Artikelcode Client \*   

Omschrijving Client   

Bruto hoeveelheid \*     ,0

Netto hoeveelheid \*     ,0

Eenheid \*   

#### Aanvullende exportgegevens

Température de conservation   

Conservation   

#### Exporteis kenmerken

Geen resultaten gevonden

Opslaan    Annuleren

\* = Verplicht in te vullen veld

Copyright © 2007 Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.

Gereed    Local intranet

- Ga in de aanvraagschermen naar orderregel (zie BREIN-CZU-W-001 Gebruikershandleiding exporteurs Zuivel).
- Voeg, zoals daar beschreven is, een orderregel toe.
- Vul bij 'Artikelcode OCS' de unieke code (1234) in zoals deze is vastgelegd bij Aanvraaggegevens.
- Klik op 'Ophalen product'    Ophalen product

Er verschijnt een extra veld onder 'Artikelcode OCS'

Orderregel \*   

Artikelcode OCS    1234   

- Klik op het pijltje naast het lege veld en de bij de Aanvraaggegevens vastgelegde artikelen (Kaas en Cheese) verschijnen.



- Selecteer het gewenste product en ga verder met de aanvraag.

Orderregel *	<input type="text"/>
Artikelcode OCS	1234b
Artikelomschrijving OCS	Cheese