

## Reglement bedrijfsautorisatie plantenpaspoortafgifte en fytosanitair vrijgeven voor het grondgebied van de Europese Gemeenschap

### Artikel 1

Dit reglement is van toepassing op bij Naktuinbouw aangesloten/geregistreerde bedrijven én op teeltmateriaal van alle in de Naktuinbouwkeuring opgenomen gewassen voor zover deze zijn vermeld in de fytosanitaire richtlijn 2000/29/EG, bijlagen I t/m V.

### Artikel 2

Bedrijven die voor bedrijfsautorisatie met betrekking tot zelfstandige fytosanitaire afhandeling van partijen teeltmateriaal in aanmerking willen komen dienen te voldoen aan de in bijlage 1 genoemde "Voorwaarden bedrijfsautorisatie plantenpaspoortafgifte en fytosanitair vrijgeven".

### Artikel 3

Een aanvraag voor bedrijfsautorisatie kan worden ingediend middels het aanvraagformulier "Overeenkomst bedrijfsautorisatie plantenpaspoort en fytosanitair vrijgeven". Indien door bedrijven teeltmateriaal wordt afgeleverd met zelfgemaakt afleverdocument/plantenpaspoort dient het document/plantenpaspoort vóóraf door Naktuinbouw beoordeeld en akkoord bevonden te zijn.

### Artikel 4

Op de aanvraag tot overeenkomst volgt een beoordeling door Naktuinbouw. Wanneer aan de voorwaarden als bedoeld in artikel 2 is voldaan wordt autorisatie verleend. Het bedrijf ontvangt een door Naktuinbouw ondertekend afschrift van de overeenkomst. Bij afwijzing van de aanvraag volgt een schriftelijke motivering.

### Artikel 5

Bedrijven die door Naktuinbouw worden geautoriseerd om zelf plantenpaspoorten af te geven of partijen teeltmateriaal voor de EG fytosanitair vrij te geven, kunnen onder periodiek toezicht van Naktuinbouw deze handelingen uitvoeren, nadat deze partijen naar eigen waarneming van het bedrijf én/of volgens de daarvoor geldende inspectieprocedures door Naktuinbouw niet besmet zijn bevonden met relevante quarantaine-organismen.

### Artikel 6

Tenminste eenmaal per jaar wordt door Naktuinbouw een administratieve audit op het bedrijf uitgevoerd om na te gaan of nog steeds aan de in dit reglement genoemde voorwaarden wordt voldaan. Voorts worden op het bedrijf zo vaak als nodig/voorgeschreven fytosanitaire inspecties door Naktuinbouw uitgevoerd.

### Artikel 7

Het bedrijf biedt medewerkers van Naktuinbouw (en PD) te allen tijde vrije toegang tot het bedrijf en alle met deze autorisatie samenhangende bedrijfsonderdelen, zodat Naktuinbouw zich er van kan vergewissen dat aan de voorwaarden voor autorisatie is voldaan en er controles kunnen worden uitgevoerd en monsters kunnen worden genomen.

### Artikel 8

Naar aanleiding van de bevindingen van Naktuinbouw tijdens het voornoemde auditbezoek dan wel inspectiebezoeken uit andere hoofde, signalen uit de praktijk dat de autorisatie niet of onvoldoende functioneert, dan wel het in gebreke blijven op andere met de regeling samenhangende verplichtingen kan de autorisatie worden ingetrokken. De intrekking van de autorisatie zal zowel mondeling als schriftelijk worden toegelicht. Het bedrijf is in dat geval niet langer gerechtigd partijen teeltmateriaal zelfstandig te voorzien van plantenpaspoorten of voor de EG fytosanitair vrij te geven. De afgifte van plantenpaspoorten of het voor de EG fytosanitair vrijgeven kan in dat geval uitsluitend geschieden door Naktuinbouw, telkenmale op verzoek van het bedrijf.

### Artikel 9

Alle bedrijfsinformatie welke voor de PD van belang is (o.a. registratienummer bedrijf, gewassen, inspectieresultaten) met betrekking tot de verplichtingen voortvloeiend uit de fytosanitaire richtlijn 2000/29/EG kan en zal door Naktuinbouw aan de PD conform meldingsverplichtingen én op diens verzoek ter beschikking worden gesteld.

Artikel 10

Tegen het afwijzen van verzoek tot autorisatie en tegen eventuele intrekking van de autorisatie kan bezwaar en beroep worden aangetekend conform de bij Naktuinbouw geldende procedures.

Naktuinbouw, oktober 2004

## Bijlage 1

### Voorwaarden bedrijfsautorisatie plantenpaspoortafgifte en fyto-sanitair vrijgeven voor het grondgebied van de Europese Gemeenschap

(behorend bij "Reglement bedrijfsautorisatie plantenpaspoortafgifte en fyto-sanitair vrijgeven")

Bedrijven die voor autorisatie in aanmerking wensen te komen dienen aan de onderstaande voorwaarden te voldoen.

#### Bedrijf

- Bedrijf dient aangesloten/geregistreerd te zijn bij Naktuinbouw.

#### Verantwoordelijke perso(o)n(en):

- Het bedrijf deelt Naktuinbouw schriftelijk mede (door middel van het aanvraagformulier "Overeenkomst bedrijfsautorisatie plantenpaspoortafgifte en fyto-sanitair vrijgeven") wie binnen het bedrijf de verantwoordelijke functionaris/medewerker en tevens het aanspreekpunt voor Naktuinbouw is met betrekking tot de afgifte van plantenpaspoorten.
- Het bedrijf deelt Naktuinbouw schriftelijk mede wie de verantwoordelijke functionaris/medewerker is voor de fysieke controles op de aanwezigheid van de quarantaine organismen (veldkeuring). Deze persoon dient technisch voldoende geschoold te zijn met betrekking tot plantaardige productie en de daarmee samenhangende fyto-sanitaire voorschriften.
- Het bedrijf deelt Naktuinbouw schriftelijk mede wie de verantwoordelijke functionaris/medewerker is voor de administratieve handelingen m.b.t de afgifte van plantenpaspoorten. Deze persoon dient voldoende op de hoogte te zijn van de hiermee verband houdende geldende voorschriften.

#### Uitvoering

- Het bedrijf deelt Naktuinbouw schriftelijk mede (op het aanvraagformulier "Overeenkomst bedrijfsautorisatie") welke gewassen worden geproduceerd/verhandeld. Zodra hier een relevante wijziging in optreedt, stelt het bedrijf de Naktuinbouw hiervan direct op de hoogte.
- Voor het afgeven van plantenpaspoorten of het voor de EG fyto-sanitair vrijgeven van partijen teeltmateriaal van die gewassen welke paspoort- dan wel controleplichtig zijn, dient het bedrijf geautoriseerd te zijn.
- Tijdens de productie worden door het bedrijf voor de gewassen waarvoor een paspoort- of controleplicht geldt tenminste de controles uitgevoerd welke zijn vastgelegd in voor dat gewas door Naktuinbouw vastgestelde inspectieprotocollen, voor zover beschikbaar.

#### Administratie

- Er dient een duidelijke bedrijfsplattegrond of overzicht aanwezig te zijn waaruit blijkt op welke locaties partijen worden bewaard, geproduceerd, bewerkt of behandeld.
- In de administratie van gewassen welke paspoortplichtig zijn dienen van de geproduceerde partijen welke zijn gekocht voor opslag of aanplant en/of worden doorgeleverd de volgende elementen te zijn vastgelegd:
  - a. Gewas- en rasnaam;
  - b. partijnummer;
  - c. partijgrootte;
  - d. uitslag van het onderzoek (de onderzoeken) indien van toepassing;
  - e. van iedere partij dient herleid te kunnen worden:
    - welke hoeveelheid van de partij is afgeleverd en aan wie
    - de eventuele herkomst
    - of er nog opslag is dan wel
    - productie is en zo ja, waar;
  - f. door het bedrijf dient duidelijk en afzonderlijk te worden vastgelegd wat de hoedanigheid is (aankoop of eigen productie) en of het import uit een derde land betreft (land van productie aangeven);

- g. bij aflevering aan een bestemming in een beschermd gebied dient dit afzonderlijk te worden vermeld met behulp van de code voor het beschermde gebied.
- Het bedrijf dient de partijadministratie en alle daarmee samenhangende documentatie te bewaren in een goed toegankelijk systeem gedurende de tijd dat de partij op het bedrijf aanwezig is en vervolgens tot tenminste 2 jaar na de laatste aflevering.

#### Aflevering

- Het plantenpaspoort dient de onderstaande gegevens te bevatten:
  1. EG plantenpaspoort;
  2. EG-lidstaat code (NL of 31);
  3. aanduiding (naam of code) van verantwoordelijke instantie (Naktuinbouw);
  4. registratienummer (van het bedrijf);
  5. individueel serienummer van het plantenpaspoort of weeknummer of partijnummer;
  6. botanische naam;
  7. hoeveelheid;
  8. het merkteken "ZP" met code van het organisme (bijv. a2, b2) voor het beschermde gebied waarvoor het paspoort geldt;
  9. eventueel het merkteken "RP" wanneer het paspoort wordt vervangen en in voorkomend geval de code van de oorspronkelijke geregistreerde producent of importeur;
  10. in voorkomend geval, voor produkten uit derde landen, het merkteken "IMP" en naam of code van het land van oorsprong of van verzending.
- Punten 8 en 10 alleen opnemen indien van toepassing. Punt 9 is niet nodig indien in de administratie van het bedrijf de traceerbaarheid is gewaarborgd
- De plantenpaspoortgegevens worden normaliter vermeld op de afleveringsbon/het leveranciersdocument. Er dient via documentnummering/aanduiding een verbinding te zijn met de verpakkingseenheden van het teeltmateriaal.
- Het plantenpaspoort kan op de volgende wijze aan de partij worden gehecht:
  1. Een label gehecht aan een of meer eenheden van de partij met daarop de relevante partijgegevens (1 t/m 5) en een begeleidend (leveranciers)document met daarop alle gegevens (minimaal 1 t/m 7).
  2. Een label gehecht aan een of meer eenheden van de partij met daarop alle (minimaal 1 t/m 7) benodigde gegevens.
- Een plantenpaspoort dient van geschikt materiaal te zijn, nog niet eerder gebruikt en duidelijk zichtbaar en zodanig te worden bevestigd, dat het bij verwijdering niet opnieuw kan worden gebruikt. Op het fust dienen geen eerdere/andere paspoortlabels/stickers meer aanwezig te zijn.
- De tekst dient tenminste in een van de officiële talen van de EG te zijn opgesteld en bij voorkeur gedrukt.
- De lay-out van de te voeren plantenpaspoorten (zowel afleverbonnen/leveranciersdocumenten als labels) welke niet door Naktuinbouw in voorgedrukte vorm worden verstrekt dienen door Naktuinbouw vooraf te worden goedgekeurd (zie Reglement bedrijfsautorisatie plantenpaspoortafgifte en fytosanitair vrijgeven).

Naktuinbouw, oktober 2004