

Algemene voorwaarden

1. De aanvrager is er voor verantwoordelijk dat het formulier volledig en naar waarheid wordt ingevuld.
2. De inspectieaanvraag dient altijd minimaal 4 uur voor het gewenste aanvangstijdstip van inspectie gedaan te worden.
3. De aanvrager ontvangt na het indienen van zijn aanvraag automatisch binnen 1 uur een bevestiging van de aanvraag per e-mail.
4. Onvolledige aanvragen worden niet in behandeling genomen. De aanvrager ontvangt hierover een terugmelding en de aanvraag wordt als niet verzonden beschouwd.
5. Wijzingen van de aanvraag kunnen alleen schriftelijk bij het betreffende locatiekantoor van de PD worden gemeld. Een verzoek tot wijziging van de gewenste inspectietijd wordt tenminste 2 uur voor dit tijdstip gedaan. De PD streeft er naar om, voor zover dit nog mogelijk is, zo goed mogelijk aan het verzoek te voldoen, maar is hier niet aan gebonden.
6. Belanghebbenden die geen gebruik kunnen of willen maken van het LNV-Loket, kunnen inspecties per fax aanvragen. Deze wijze van aanvragen kan ook worden gebruikt als het systeem niet beschikbaar is.
7. PD aanvaardt geen aansprakelijkheid voor storingen in het systeem LNV-loket en voor mogelijke te late, onjuiste of onvolledige terugmeldingen uit dit systeem.
8. Inspecties worden uitgevoerd binnen de door de wet gestelde termijnen. De PD streeft er naar om binnen de opgegeven/teruggemelde tijdstippen te inspecteren, maar is hier niet aan gebonden.